

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ

ОУП.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

Общеобразовательный учебный предмет ОУП.01 Русский язык является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

В соответствии с ФГОС СОО является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета отводится 72 часа.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.01 Русский язык направлено на достижение следующих **целей**:

- сознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;
- освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;
- овладение умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
- применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике;
- повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	72	32	40
Аудиторные занятия	72	32	40
лекции	36	16	20
Практические занятия (семинарские)	36	16	20
самостоятельная работа	-	-	-
Вид итогового контроля		ИО	экзамен

ОУП.02 ЛИТЕРАТУРА

Общеобразовательный учебный предмет ОУП.02 Литература является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

В соответствии с ФГОС СОО является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета отводится 108 часов.

Целью учебного предмета ОУП.02 Литература является:

- формирование культуры читательского восприятия и понимания литературных текстов, читательской самостоятельности и речевых компетенций.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	108		
Аудиторные занятия	108	40	68
лекции	9	4	5
Практические занятия (семинарские)	99	16	63
самостоятельная работа		-	-
Вид итогового контроля		ИО	ДЗ

ОУП.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Рабочая программа учебного предмета ОУП.03 Иностранный язык является частью программы подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.04 Юриспруденция. Учебный предмет Иностранный язык относится к обязательной части общеобразовательного цикла. На изучение дисциплины отводится 72 часа.

Цель изучения учебной дисциплины ОУП.03 Иностранный язык — формирование иноязычной коммуникативной компетенции, то есть способности и реальной готовности осуществлять иноязычное межличностное и межкультурное общение и добиваться взаимопонимания с носителями иностранного языка.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У 1 - владеть основными видами речевой деятельности: аудированием, говорением, чтением и письмом;

У 2 - понимать основное содержание текстов в соответствии с тематикой ситуативного общения, выделять основную мысль, идею, определять основную и второстепенную информацию;

У 3 - высказываться в соответствии с определенной ситуацией и уметь прокомментировать прочитанное, услышанное, увиденное;

У 4 - рассказывать о повседневной жизни, о прошлом, о планах на будущее, придерживаясь норм речи;

У 5 - общаться, придерживаясь основных норм, принятых в стране изучаемого языка;

У 6 - вести беседу с одним или несколькими собеседниками в соответствии с коммуникативной ситуацией в рамках тематики, определенной программой;

У 7 - читать тесты с пониманием основного их содержания (ознакомительное чтение), с полным пониманием содержания (изучающее чтение) и с целью поиска необходимой информации или информации, которая интересует (поисковое / просмотровое чтение);

У 8 - находить необходимую информацию в текстах разнопланового характера;

У 9 - кратко в письменной форме передавать содержание прочитанного или услышанного.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З 1 - грамматические особенности современного английского языка;

З 2 - фонетические особенности современного английского языка;

З 3 - орфографические особенности современного английского языка;

З 4 - морфологические особенности современного английского языка;

З 5 - лексику основных коммуникативных ситуаций по темам курса;

З 6 - синтаксические аспекты английского языка;

З 7 – социокультурные и лингвострановедческие аспекты иностранного языка.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	72		
Аудиторные занятия	72	36	36
лекции			
Практические занятия (семинарские)	72	36	36
самостоятельная работа			
Вид итогового контроля		ИО	ДЗ

ОУП.04 ИСТОРИЯ

Общеобразовательный учебный предмет ОУП.04 История является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

В соответствии с ФГОС СОО История является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета ОУП.09 История отводится 136 часов.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.09 История направлено на достижение следующих целей:

- формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;
- формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки;
- усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;
- развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;
- формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.
- понимание роли России в многообразном, быстро меняющемся глобальном мире;
- формирование навыков критического мышления, анализа и синтеза, умений оценивать и сопоставлять методы исследования, характерные для общественных наук;
- формирование целостного восприятия всего спектра природных, экономических, социальных реалий;
- сформирование умений обобщать, анализировать и оценивать информацию: теории, концепции, факты, имеющие отношение к общественному развитию и роли личности в нем, с целью проверки гипотез и интерпретации данных различных источников;
- владение знаниями о многообразии взглядов и теорий по тематике общественных наук.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	136		
Аудиторные занятия	136	60	76
лекции	106	52	54
Практические занятия (семинарские)	20	8	12
самостоятельная работа	10	-	10
Вид итогового контроля		ИО	ЭКЗ

ОУП.5 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Общеобразовательный учебный предмет ОУП.5 Физическая культура является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

В соответствии с ФГОС СОО является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета отводится 72 часов.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.12 Физическая культура направлено на достижение следующих целей:

- формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья;
- развитие у обучающихся двигательных навыков;
- совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности;
- гармоничное физическое развитие;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	72		
Аудиторные занятия	72	34	38
Лекции	4	4	
Практические занятия (семинарские)	68	30	38
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля		ИО	ИО

ОУП.06 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ

Общеобразовательный учебный предмет «ОУП.06 Основы безопасности и защиты Родины» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СОО по профессии 40.02.04 Юриспруденция.

В соответствии с ФГОС СОО является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета отводится 68 часов.

Формирование компетенций в части овладения содержанием общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины», формирование ценностей, освоение знаний и умений, обеспечивающих готовность к выполнению Конституционного долга по защите Отечества и достижение базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	68		
Аудиторные занятия	68	30	38
лекции	20	10	10

Практические занятия (семинарские)	48	20	28
самостоятельная работа	-	-	-
Вид итогового контроля		ИО	ЭКЗ

ОУП.07 МАТЕМАТИКА

Общеобразовательный учебный предмет ОУП.07 Математика является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

В соответствии с ФГОС СОО ОУП.07 Математика является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета ОУП.07 Математика отводится 340 часов.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.07 Математика направлено на достижение следующих целей:

- формирование центральных математических понятий (число, величина, геометрическая фигура, переменная, вероятность, функция, производная, интеграл),
- обеспечивающих преемственность и перспективность математического образования обучающихся;
- подведение обучающихся на доступном для них уровне к осознанию взаимосвязи математики и окружающего мира, пониманию математики как части общей культуры человечества;
- развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, познавательной активности, исследовательских умений, критичности мышления, интереса к изучению математики;
- формирование функциональной математической грамотности: умения распознавать математические аспекты в реальных жизненных ситуациях и при изучении других учебных предметов, проявления зависимостей и закономерностей, формулировать их на языке математики и создавать математические модели, применять освоенный математический аппарат для решения практико-ориентированных задач, интерпретировать и оценивать полученные результаты.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	340		
Аудиторные занятия	340	124	216
лекции	-	-	-
Практические занятия (семинарские)	292	112	180
самостоятельная работа	48	12	36
Вид итогового контроля		ДЗ	ЭКЗ

ОУП. 08 БИОЛОГИЯ

Общеобразовательный учебный предмет ОУП.08 Биология является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

В соответствии с ФГОС СОО является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета отводится 144 часа.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.08 Биология направлено на достижение поставленных следующих целей:

- освоение знаний о биологических системах (клетка, организм/, вид, экосистема); истории развития современных представлений о живой природе; выдающихся открытиях в биологической науке; роли биологической науки в формировании современной естественнонаучной картины мира; методах научного познания;

- овладение умениями обосновывать место и роль биологических знаний практической деятельности человека, развития современных технологий; проводить наблюдения за экосистемами с целью их описания выявления естественных и антропогенных изменений; находить и анализировать информацию о живых объектах;

- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей; сложных и противоречивых путей развития современных научных взглядов, идей, теорий, концепций в ходе работе с различными источниками информации;

- использование приобретенных знаний и умений для оценки последствий своей деятельности по отношению к природной среде, здоровью других людей и собственному здоровью; обоснования и соблюдения мер профилактики заболеваний, правил поведения в природе.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	72		
Аудиторные занятия	72	34	38
лекции	36	18	18
Практические занятия (семинарские)	36	16	30
самостоятельная работа			
Вид итогового контроля		ИО	ДЗ

ОУП. 09 ФИЗИКА

Общеобразовательный учебный предмет Физика является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

В соответствии с ФГОС СОО Физика является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета ОУП.09 Физика отводится 108 часов.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.06 Физика направлено на достижение следующих целей:

- приобретение системы знаний об общих физических закономерностях, законах, теориях, включая механику, молекулярную физику, электродинамику, квантовую физику и элементы астрофизики;
- формирование умений применять теоретические знания для объяснения физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни;
- освоение способов решения различных задач с явно заданной физической моделью, задач, подразумевающих самостоятельное создание физической модели, адекватной условиям задачи, в том числе задач инженерного характера;
- понимание физических основ и принципов действия технических устройств и технологических процессов, их влияния на окружающую среду;
- овладение методами самостоятельного планирования и проведения физических экспериментов, анализа и интерпретации информации, определения достоверности полученного результата;
- создание условий для развития умений проектно-исследовательской, творческой деятельности;
- развитие интереса к сферам профессиональной деятельности, связанной с физикой.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	108		
Аудиторные занятия	108	50	58
лекции	72	34	38
Практические занятия (семинарские)	36	16	20
самостоятельная работа	-	-	-
Вид итогового контроля		ИО	ДЗ

ОУП. 10 ГЕОГРАФИЯ

Общеобразовательный учебный предмет География является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

В соответствии с ФГОС СОО География является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета ОУП.10 География отводится 72 часа.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.10 География направлено на достижение следующих целей:

- освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире,
- взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях;
- овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран;
- воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде;
- использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации;
- нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни;
- понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	72		
Аудиторные занятия	72	34	38
лекции	47	25	22
Практические занятия (семинарские)	23	9	14
самостоятельная работа	2	-	2
Вид итогового контроля		ИО	ЭКЗ

ОУП. 11 ХИМИЯ

Общеобразовательный учебный предмет ОУП.11 Химия является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

В соответствии с ФГОС СОО является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета отводится 72 часа.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.11 Химия направлено на достижение следующих целей:

- формирование у студентов представления о химической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.
- формирование понимания закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;
- развитие умений составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл, интерпретировать результаты химических экспериментов,
- формирование навыков проведения простейших химических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием;
- развитие умений использовать информацию химического характера из различных источников;
- формирование умений прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов;
- воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде;
- овладение пониманием значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	72		
Аудиторные занятия	72	32	40
лекции	40	20	20
Практические занятия (семинарские)	32	12	20
самостоятельная работа	-	-	-
Вид итогового контроля		ДЗ	ЭКЗ

ОУП. 12 ИНФОРМАТИКА

Общеобразовательный учебный предмет ОУП.12 Информатика является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

В соответствии с ФГОС СОО Информатика является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета ОУП.12 Информатика отводится 108 часов.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.05 Информатика направлено на достижение следующих целей:

- освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах;
- овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов;
- воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;
- приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	108		
Аудиторные занятия	108	50	58
лекции	26	14	12
Практические занятия (семинарские)	82	36	46
самостоятельная работа	-	-	-
Вид итогового контроля		ИО	ДЗ

ОУП.13 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

Общеобразовательный учебный предмет ОУП.13 Обществознание является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

В соответствии с ФГОС СОО Обществознание является обязательным общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На изучение предмета ОУП.13 Обществознание отводится 72 часа.

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.10 Обществознание направлено на достижение следующих целей:

- освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни; приверженности демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации;

- освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества;

- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских и жизненных задач;

- совершенствование опыта применения полученных знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков в различных областях общественной жизни с учётом профессиональной направленности организации среднего профессионального образования;

- становление духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период ранней юности, выработка интереса к освоению социальных и гуманитарных дисциплин, развитие мотивации к предстоящему самоопределению.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	144		
Аудиторные занятия	144	66	78
лекции	70	40	30
Практические занятия (семинарские)	56	26	30
самостоятельная работа		-	18
Вид итогового контроля		ДЗ	ЭКЗ

ИП. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ (ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ)

Общеобразовательный учебный предмет ИП. Индивидуальный проект (Биология) является частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

В соответствии с ФГОС СОО Индивидуальный проект является общеобразовательным учебным предметом на уровне среднего общего образования. На выполнение Индивидуального проекта по обществознанию отводится 32 часа.

Цели:

- освоение основ организации и осуществления собственной проектно-исследовательской деятельности, приобретении необходимого опыта для работы над индивидуальным исследованием или проектом;

- формирование навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования индивидуального проекта, направленного на решение научной, личностно и (или) социально значимой проблемы.

Задачи:

- реализация требований Стандарта к личностным и метапредметным результатам освоения основной образовательной программы;

- формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской

деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;

- повышение эффективности освоения обучающимися основной образовательной программы, а также усвоения знаний и учебных действий.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		1	2
Общая трудоемкость	32		
Аудиторные занятия	8	4	4
лекции	8	4	4
Практические занятия (семинарские)			
самостоятельная работа	24	12	12
Вид итогового контроля		ИО	ДЗ

СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

Рабочая программа учебной дисциплины История России является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 40.02.04 Юриспруденция.

Учебная дисциплина СГ.01 История России относится к социально-гуманитарному циклу основной профессиональной образовательной программы. На изучение дисциплины СГ.01 История России отводится 52 часа.

В результате освоения учебной дисциплины СГ.01 История России обучающийся должен

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета СГ.01 История России направлено на достижение следующих целей:

- приобретение научных знаний об основных методологических концепциях, изучения Истории России, практического опыта работы с историческими источниками и их и научного анализа.

- овладение научными методами исторического исследования, позволяющими на основе собранного материала делать обобщающие выводы по изучаемой проблеме.

- формирование общих представлений об основных этапах исторического развития нашей страны, их специфики и знаковых событий.

- развитие у студентов умения применять профессиональные знания.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России;

- анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времён образования Древнерусского государства до настоящего времени;

- анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России;

- защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества; демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; -

- демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства

Должен знать:

- ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени; выдающихся деятелей отечественной истории, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;

- традиционные российские духовно-нравственные ценности;

- роль и значение России в современном мире

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии

общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 .Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	52		52
Аудиторные занятия	52		52
лекции	38		38
Практические занятия (семинарские)	14		14
самостоятельная работа	-		-
Вид итогового контроля			ДЗ

СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 40.02.04 Юриспруденция.

Учебная дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

относится к социально-гуманитарному циклу основной профессиональной образовательной программы. На изучение дисциплины СГ.01 Иностранный язык в профессиональной деятельности

90 часа.

В результате освоения учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

обучающийся должен

Содержание программы общеобразовательного учебного предмета СГ.01 История России направлено на достижение следующих целей:

Цель учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» – формирование иноязычной коммуникативной компетенции, то есть способности и реальной готовности осуществлять иноязычное межличностное и межкультурное общение и добиваться взаимопонимания с носителями иностранного языка.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- владеть основными видами речевой деятельности: аудированием, говорением, чтением и письмом;

- понимать основное содержание текстов в соответствии с тематикой ситуативного общения, выделять основную мысль, идею, определять основную и второстепенную информацию;

- высказываться в соответствии с определённой ситуацией и уметь прокомментировать прочитанное, услышанное, увиденное;

- рассказывать о повседневной жизни, о прошлом, о планах на будущее, придерживаясь норм речи;

- общаться, придерживаясь основных норм, принятых в стране изучаемого языка;

- вести беседу с одним или несколькими собеседниками в соответствии с коммуникативной ситуацией в рамках тематики, определённой программой;

- читать тесты с пониманием основного их содержания (ознакомительное чтение), с полным пониманием содержания (изучающее чтение) и с целью поиска необходимой информации или информации, которая интересует (поисковое / просмотровое чтение);

- находить необходимую информацию в текстах разнопланового

характера;

- кратко в письменной форме передавать содержание прочитанного или услышанного.

- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- грамматические особенности современного английского языка;
- фонетические особенности современного английского языка;
- орфографические особенности современного английского языка;
- морфологические особенности современного английского языка;
- лексику основных коммуникативных ситуаций по темам курса;
- синтаксические аспекты английского языка;
- социокультурные и лингвострановедческие аспекты иностранного языка.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 .Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	90	40	50
Аудиторные занятия	90	40	50
лекции			
Практические занятия (семинарские)	90	40	50
самостоятельная работа	-		-
Вид итогового контроля			ИО

СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учебная дисциплина СГ.03 Безопасность жизнедеятельности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1 организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

У2 предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

У3 использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения.

У4 ориентироваться в перечне военно-учётных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

У5 применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

У6 владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

У7 оказывать первую помощь пострадавшим

знать:

З1 принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России;

З2 основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

З3 основы военной службы и обороны государства;

З4 задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;

З5 меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

З6 организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

З7 основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учётные специальности, родственные специальностям СПО;

38 область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

39 порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

– ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

– ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

– ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

– ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

– ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

– ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

– ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.

– ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

– ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	80	80	
Аудиторные занятия	66	66	
лекции	36	36	
Практические занятия (семинарские)	30	30	
самостоятельная работа	14	14	
Вид итогового контроля			ДЗ

СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура является обязательной частью социально-экономического цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция и разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Учебная дисциплина СГ.04 Физическая культура относится к профессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы. На изучение дисциплины СГ.04 Физическая культура отводится 67 часа.

В результате освоения учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура обучающийся должен

уметь:

У1- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

У2 - применять рациональные приёмы двигательных функций профессиональной деятельности;

У3 - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии специальности.

знать:

З1 - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

З2 - основы здорового образа жизни;

З3 - условия профессиональной деятельности и зоны физического здоровья для данной специальности;

З4 - правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.

Особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии общих компетенций:

– ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

– ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

– ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	67	35	32

Аудиторные занятия	60	28	32
лекции	-	-	-
Практические занятия (семинарские)	60	28	32
самостоятельная работа	7	7	
Вид итогового контроля			ИО

СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.05 Основы бережливого производства является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция

Цель дисциплины - формирование у студентов знаний и практических навыков в области применения принципов и инструментов бережливого производства для повышения эффективности и конкурентоспособности предприятий пищевой промышленности, специализирующихся на переработке растительного сырья.

Дисциплина призвана вооружить будущих специалистов знаниями о методологии бережливого производства, позволяющей оптимизировать производственные процессы, сократить издержки, повысить качество продукции и улучшить условия труда.

Задачи дисциплины - изучение теоретических основ бережливого производства, его принципов, методов и инструментов. Ознакомление с историей развития концепции бережливого производства и опытом её применения на предприятиях пищевой промышленности. Формирование навыков анализа производственных процессов с целью выявления потерь и узких мест. Освоение методов картирования потока создания ценности (VSM) для визуализации и оптимизации производственных процессов. Развитие навыков командной работы и участия в проектах по внедрению бережливого производства на предприятиях пищевой промышленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:
уметь:

У1- проектировать карту потока создания ценности;

У2 - организовывать рабочее место по системе 5S;

У3 - применять правовые нормы для решения практических ситуаций.

знать:

З1 - основы устройства бережливой организации и её производственной системы;

З2- особенностей инструментов бережливого производства при разных вариантах организации системы;

З3 - системы организации труда в бережливом производстве;

З4 - правового механизма охраны окружающей среды и рационального природопользования.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ПК 3.1. Проводить организационно-технические мероприятия для обеспечения лабораторного контроля качества и безопасности сырья, полуфабрикатов и готовой продукции в процессе производства продуктов питания из растительного сырья.

ПК 3.2. Проводить лабораторные исследования качества и безопасности сырья, полуфабрикатов и готовой продукции в процессе производства продуктов питания из растительного сырья.

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	32		32
Аудиторные занятия	28		28
Лекции	18		18
Практические занятия	10		10
Самостоятельная работа	4		4
Вид итогового контроля	ДЗ		ДЗ

СГ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.06 Основы финансовой грамотности является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция.

Цель дисциплины, формирование у обучающихся базовых знаний, умений и навыков в области финансов, необходимых для принятия обоснованных финансовых решений в личной жизни, профессиональной деятельности и участия в экономической жизни общества. Дисциплина призвана способствовать развитию финансовой культуры и грамотности, а также формированию ответственного отношения к финансам.

Задачи дисциплины:

- Ознакомление с основными понятиями и категориями финансовой сферы, принципами функционирования финансовой системы государства.
- Формирование понимания роли финансов в жизни человека и общества, осознание необходимости планирования и управления личными финансами.
- Развитие навыков анализа финансовой информации, оценки рисков и доходности различных финансовых инструментов.
- Обучение методам составления личного финансового плана, управления бюджетом, планирования крупных покупок и инвестиций.
- Формирование представлений о принципах кредитования, страхования, налогообложения и защиты прав потребителей финансовых услуг.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;

У2- применять современную профессиональную и финансовую терминологию;

У3- определять и выстраивать траектории профессионального и личностного развития;

У4-осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;

У5- учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;

У6- производить основные финансовые расчёты.

знать:

З1 - принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц;

З2- современную профессиональную и финансовую терминологию;

33- возможные траектории профессионального развития и самообразования;

34- основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;

35-различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки;

36- понятие инфляции, её влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;

37- особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	38		38
Аудиторные занятия	38		38
Лекции	28		28
Практические занятия	10		10
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ДЗ		ДЗ

СГ.07 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.07 Русский язык и культура речи является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1 - уметь строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

У2 - уметь анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;

У3 - устранять ошибки и недочёты в своей устной и письменной речи;

У4 - уметь пользоваться словарями русского языка;

знать:

З1 - знать различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;

З2 - знать нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

Учебная дисциплина является частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы и направлена на формирование общих компетенций:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		5	6
Общая трудоёмкость	48	48	
Аудиторные занятия	42	42	
Лекции	36	36	
Практические занятия	6	6	
Самостоятельная работа	6	6	
Вид итогового контроля	ДЗ	ДЗ	

СГ.08 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.08 Основы философии производства является частью основной социально-гуманитарной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция.

Цели дисциплины:

- формирование способности самостоятельного анализа и осмысления принципиальных мировоззренческих вопросов;
- воспитание потребности разобратся в основах природного и социального бытия, приобретение знаний и умений по осмыслению важнейших тем и значения философии, формирование общекультурных и профессиональных компетенций;
- формирование и развитие творческого мышления будущего специалиста, умения использовать полученные знания в конкретных жизненных ситуациях.

Для достижения указанных целей необходимо решить следующие задачи:

- Ознакомление студентов с основными философскими понятиями, проблемами и направлениями.
- Развитие у студентов навыков критического мышления и анализа философских текстов.
- Формирование у студентов представления о роли философии в культуре и истории человечества.
- Понимание студентами основных этапов развития философской мысли от античности до современности.
- Развитие умения студентов формулировать и аргументировать собственную философскую позицию.
- Ознакомление с основными проблемами онтологии (учение о бытии), гносеологии (теория познания), антропологии (философское учение о человеке) и этики (учение о морали и нравственности).
- Формирование у студентов умения анализировать философские проблемы в контексте современной жизни и культуры.
- Развитие интереса студентов к изучению философии и стимулирование их к дальнейшему самообразованию в этой области.
- Воспитание у студентов уважительного отношения к различным философским традициям и точкам зрения.
- Подготовка студентов к осмысленному восприятию других гуманитарных дисциплин через знакомство с философскими подходами и методами.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия,

познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

- самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

- использовать всевозможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

- выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.

знать:

- основных категорий и понятий философии;

- роли философии в жизни человека и общества;

- основ философского учения о бытии;

- сущности процесса познания;

- основ научной, философской и религиозной картины мира;

- условий формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

- социальных и этических проблем, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	48		48
Аудиторные занятия	38		38
Лекции	38		38
Практические занятия			
Самостоятельная работа	10		10
Вид итогового контроля	ДЗ		ДЗ

СГ.09 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.09 Психология общения частью основной профессиональной образовательной программы по специальности Юриспруденция и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция.

Целью изучения дисциплины является:

- Формирование у студентов целостного представления о психологии общения как науке и её роли в профессиональной деятельности.
- Развитие коммуникативной компетентности студентов, необходимой для успешного взаимодействия в различных сферах жизни.
- Воспитание культуры общения и уважения к партнёру по коммуникации.
- Подготовка студентов к решению практических задач, связанных с общением в профессиональной и личной сферах.
- Стимулирование интереса к изучению психологии общения и развитие мотивации к самосовершенствованию в этой области.

Для достижения указанных целей необходимо решить следующие задачи:

- Познакомить студентов с основными понятиями и терминами в области психологии общения.
- Сформировать у студентов навыки эффективного общения, включая вербальные и невербальные техники.
- Развить умение анализировать и понимать межличностные отношения, конфликты и способы их разрешения.
- Обучить студентов приёмам саморегуляции и управления эмоциональным состоянием в процессе общения.
- Сформировать навыки эмпатии и понимания других людей, их мотивов и потребностей.
- Развить умение работать в команде и эффективно взаимодействовать с коллегами и партнёрами.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- устанавливать и поддерживать контакт с собеседником;
- применять техники активного слушания;
- распознавать и интерпретировать невербальные сигналы;
- преодолевать коммуникативные барьеры;
- адаптировать стиль общения к различным ситуациям и партнёрам;
- анализировать и оценивать эффективность общения;
- выявлять и разрешать конфликты;
- проводить диагностику коммуникативных навыков у себя и у других;
- разрабатывать и реализовывать программы развития коммуникативных компетенций;
- применять психологические методы и подходы для улучшения качества общения в различных сферах жизни.

знать:

- основные теории и концепции общения;
- вербальные и невербальные средства общения;
- механизмы межличностного восприятия и понимания;
- факторы, влияющие на эффективность общения;
- техники активного слушания и эмпатии;
- причины возникновения коммуникативных барьеров и способы их

преодоления;

- особенности различных стилей общения;
- методы диагностики и анализа коммуникативных навыков;
- закономерности формирования и развития межличностных отношений;
- психологические аспекты групповой динамики и лидерства.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	36		36
Аудиторные занятия	36		36
Лекции	18		18
Практические занятия	18		18
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ИО		ИО

ОП.01 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

Учебная дисциплина «Теория государства и права» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы

в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция. На освоение дисциплины отводится 94 часа.

В рамках программы учебной дисциплины обучающиеся должны уметь:

У1 - применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;

У2 - оперировать юридическими понятиями и категориями;

У3 - применять на практике нормы различных отраслей права;

У4 - работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой на государственном и иностранном языках;

У5 - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям.

знать:

31 - понятие, типы и формы государства и права;

32 - роль государства в политической системе общества;

33 - систему права Российской Федерации и ее элементы;

34 - формы реализации права;

35 - понятие и виды правоотношений;

36 - виды правонарушений и юридической ответственности;

37- основы правового государства и гражданского общества;

38 - основные типы современных правовых систем;

39 - классификацию социальных норм современного общества, структуру и классификацию норм права.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 1.1, ПК 1.2

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр
--------------------	---------------	---------

		3
Общая трудоемкость	94	
Аудиторные занятия	82	
лекции	42	42
Практические занятия (семинарские)	40	40
самостоятельная работа	12	12
Вид итогового контроля		ЭКЗ

ОП.02 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

Учебная дисциплина «Конституционное право России» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

В рамках программы учебной дисциплины обучающиеся должны уметь:

У1 - работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;

У2 - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;

У3- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;

У4 - анализировать решения Конституционного Суда Российской Федерации.

знать:

З1 - основные теоретические понятия и положения конституционного права;

З2 - содержание Конституции Российской Федерации;

З3 - особенности государственного устройства России и статуса субъектов Российской Федерации;

З4 - основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; избирательную систему Российской Федерации;

З5 - систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ПК 1.1., ПК 1.2.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды,

ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр
		4
Общая трудоемкость	78	
Аудиторные занятия	56	
лекции	40	40
Практические занятия (семинарские)	16	16
самостоятельная работа	22	22
Вид итогового контроля		ЭКЗ

ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной общепрофессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессиональной дисциплины должен:

уметь:

У1 - отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

У2 - составлять различные административно-правовые документы;

У3 - выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;

У4 - выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;

У5 - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;

У6 - оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;

У7 - логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

знать:

31- понятие и источники административного права;

32 - понятие и виды административно-правовых норм;

33 - понятия государственного управления и государственной службы;

34 - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;

35 - понятие и виды субъектов административного права;

36 - административно-правовой статус субъектов административного права.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей

социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3 Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр
		5
Общая трудоемкость	60	
Аудиторные занятия	56	
лекции	36	40
Практические занятия (семинарские)	20	16
самостоятельная работа	4	22
Вид итогового контроля		ЭКЗ

ОП.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Гражданское право является частью основной общепрофессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессиональной дисциплины ОП.04 Гражданское право должен:

уметь:

У1 - отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования;

У2 - применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций;

У3 - классифицировать источники гражданского права, определять их юридическую силу;

У4 - толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права;

У5 - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

У6 - определять основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений;

У7 - анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;

У8 - составлять проекты договоров, доверенностей, завещаний и иных документов гражданско-правового характера;

У9 - оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;

У10 - логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

знать:

31 - классификация субъектов и объектов гражданского права;

32 - содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты;

33 - понятие, виды и условия действительности сделок;

34 - основные категории института представительства;

35 - понятие и правила исчисления гражданско-правовых сроков, в том числе срока исковой давности;

36 - понятие вещных и обязательственных прав, отличия между ними;

37 - юридическое понятие права собственности, основания его возникновения и прекращения;

формы и виды собственности;

38 - понятие и виды ограниченных вещных прав;

39 - понятие, стороны, виды и содержание договорных и внедоговорных обязательств;

310 - понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности;

311 - понятие и структура гражданско-правового договора, порядок его заключения;

312 - основные положения наследственного права;

313 - основы права интеллектуальной собственности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3 Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоемкость	100		
Аудиторные занятия	64		
лекции	32	16	16
Практические занятия (семинарские)	32	16	16
самостоятельная работа	36	18	18
Вид итогового контроля		ИО	ЭКЗ

ОП.05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Информационные технологии в юридической деятельности является частью основной общепрофессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессиональной дисциплины ОП.05 Информационные технологии в юридической деятельности должен:

уметь:

У1 - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы;

У2 - определять задачи для поиска информации;

У3 - определять необходимые источники информации;

У4 - планировать процесс поиска;

У5 - структурировать получаемую информацию;

У6 - выделять наиболее значимое в перечне информации;

У7 - оценивать практическую значимость результатов поиска;

У8 - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

У9 - использовать современное программное обеспечение;

У10 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.

знать:

31- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

32 - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

33 - приемы структурирования информации;

34 - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;

35 - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоемкость	52		
Аудиторные занятия	40		
лекции	8	8	-
Практические занятия (семинарские)	32	32	-
самостоятельная работа	12	12	-
Вид итогового контроля		ДЗ	

ОП.06 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Документационное обеспечение управления является частью основной общепрофессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессиональной дисциплины ОП.06 Документационное обеспечение управления должен:

уметь:

У1 - применять на практике государственные стандарты, другие нормативно-методические документы, регламентирующие организацию документационного обеспечения управления;

У2 - составлять и правильно оформлять основные виды организационно-распорядительных документов;

У3 - оформлять информационно-справочную документацию;

У4 - оформлять кадровую документацию;

У5 - оформлять претензионно-исковую документацию.

знать:

31- терминологию в области документационного обеспечения управления;

32 - нормативные документы, регламентирующие составление и оформление документации и порядок ее обработки;

33 - правила составления и оформления организационно-распорядительных документов, входящих в унифицированную систему организационно-распорядительных документов, унифицированную систему первичной учетной документации в части документации по учету труда;

34 - порядок проведения экспертизы ценности документов и подготовки дел к архивному хранению;

35 - технологию организации документооборота в организациях (учреждениях).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1., ПК 1.3.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и

личностного развития.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.3 Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		5	6
Общая трудоемкость	68		
Аудиторные занятия	60		-
лекции	38	38	-
Практические занятия (семинарские)	22	22	-
самостоятельная работа	8	8	-
Вид итогового контроля		ДЗ	

ОП.07 ТРУДОВОЕ ПРАВО

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Трудовое право является частью основной общепрофессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессиональной дисциплины ОП.07 Трудовое право должен:

уметь:

У1 - оперировать юридическими понятиями и категориями;

У2 - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;

У3 - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

У4 - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;

У5 - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;

У6 - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;

У7 - сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;

У8 - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;

У9 - анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;

У10 - анализировать и готовить предложения по совершенствованию деятельности организации;

У11 - составлять различные виды юридических документов.

знать:

31 - понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;

32 - содержание российского трудового права;

33 - понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; правила составления юридических документов;

34 - основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;

35 - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;

36 - виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;

37 - сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных

отношений;

38 - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;

39 - виды трудовых договоров;

39- содержание трудовой дисциплины;

310 - порядок разрешения трудовых споров;

3 11- виды рабочего времени и времени отдыха;

312 - формы и системы оплаты труда работников;

313 - основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;

314 - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;

315 - формы защиты прав граждан и юридических лиц;

316 - виды и порядок гражданского и административного судопроизводства;

317 - основные стадии гражданского и административного процесса.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3 Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		5	6
Общая трудоемкость	82		
Аудиторные занятия	76		
лекции	56	-	56
Практические занятия (семинарские)	20	-	20
самостоятельная работа	6	-	6
Вид итогового контроля			ДЗ

ОП.08 ОСНОВЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА

ОП. 08 Основы экологического права – дисциплина общепрофессионального цикла, которая входит в программу подготовки в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная, профессиональный цикл.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессиональной дисциплины должен:

уметь:

У1 - толковать и применять нормы экологического права;

У2 - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;

У3 - применять правовые нормы для решения практических ситуаций.

знать:

З1 - понятие и источники экологического права;

З2 - экологические права и обязанности граждан;

З3 - право собственности на природные ресурсы, право природопользования;

З4 - правовой механизм охраны окружающей среды;

З5 - виды экологических правонарушений и ответственность за них.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК. 2, ОК. 4, ОК. 5, ОК. 6, ОК. 8, ОК. 9, ПК 1.1.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		5	6
Общая трудоемкость	64		
Аудиторные занятия	60		
лекции	34	-	34
Практические занятия (семинарские)	26	-	26
самостоятельная работа	4	-	4
Вид итогового контроля			ДЗ

ОП.09 СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

Учебная дисциплина ОП.09 Семейное право является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Целью изучения дисциплины ОП.09 Семейное право является формирование понимания правовых норм, регулирующих семейные отношения, а также приобретение практических навыков применения семейного законодательства в повседневной юридической практике. Материалы дисциплины изучаются на лекциях, практических занятиях, а также в процессе самостоятельной работы студентов. Изучение данной дисциплины опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения таких дисциплин как история, обществознание, конституционное право.

В результате изучения дисциплины ОП. 09 Семейное право обучающийся должен:

уметь:

У1 - эффективно организовывать собственную деятельность и решать профессиональные задачи;

У2 - профессионально разъяснять нормативные правовые акты для реализации прав граждан в сфере семейных прав;

У3 - осуществлять прием граждан и оказывать помощь в разъяснении вопросов семейного права;

У4 - работать с нормативно-правовыми актами, регламентирующими вопросы реализации семейных прав и обязанностей используя информационно-компьютерные технологии.

знать:

З1 - методы и способы выполнения профессиональных задач.

З2 - нормативно – правовые акты, регулирующие реализацию прав граждан в сфере семейного права.

З3 - актуальные семейно-правовые вопросы на современном этапе.

З4 - нормативно – правовые акты, регламентирующие вопросы появления, создания и осуществления семейных прав.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей

социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3 Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоемкость	85		
Аудиторные занятия	56		
лекции	36	-	36
Практические занятия (семинарские)	20	-	20
самостоятельная работа	29	-	29
Вид итогового контроля			ЭКЗ

ОП.10 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

Дисциплина ОП.10 Гражданский процесс входит в программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Цель изучения: изучение правовых, теоретических и методологических основ гражданского процессуального права, формирование представления о гражданском процессе как об отрасли права, овладение базовым понятийным аппаратом дисциплины. Изучение курса базируется на основе знаний и навыков, полученных в ходе изучения дисциплин «Теория государства и права», «Гражданское право» и других.

В результате изучения дисциплины ОП. 10 Гражданский процесс обучающийся должен:

уметь:

У1 - оперировать юридическими понятиями и категориями;

У2 - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;

У3 - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

У4 - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;

У5 - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;

У6 - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;

У7 - сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;

У8 - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;

У9 - анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

У10 - составлять различные виды юридических документов.

знать:

З1 - понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; содержание российского трудового права;

З2 - понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм;

З3 - правила составления юридических документов;

З4 - основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;

З5 - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;

З6 - виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;

З7 - сущность и содержание статуса участников административно-

процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений;

38 - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;

39 - виды трудовых договоров, содержание трудовой дисциплины, порядок разрешения трудовых споров;

310 - виды рабочего времени и времени отдыха;

311 - формы и системы оплаты труда работников;

312 - основы охраны труда;

313 - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;

314 - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;

315 - формы защиты прав граждан и юридических лиц;

316 - виды и порядок гражданского и административного судопроизводства;

317 - основные стадии гражданского и административного процесса.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 3, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 7, ОК 8, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на

государственном и иностранном языках.

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3 Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоемкость	92		
Аудиторные занятия	54		
лекции	36	-	36
Практические занятия (семинарские)	18	-	18
самостоятельная работа	38	-	38
Вид итогового контроля			ЭКЗ

ОП.11 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Дисциплина ОП.11 Экономика организации входит в программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Цель преподавания дисциплины - формирование у студентов знаний по основным разделам прикладной экономики, организации и результативности хозяйствования на уровне первичного звена общественного производства.

Задача изучения - изучение теории и методологических основ, усвоение практических навыков управления организацией в конкретной среде, формирование умения эффективного использования ресурсного и производственно-хозяйственного потенциала.

В результате изучения дисциплины ОП. 11 Экономика организации обучающийся должен:

уметь:

У1 - применять современную научную профессиональную терминологию;

У2 - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.

знать:

З1 - современную научную и профессиональную терминологию;

З2 - возможные траектории профессионального развития и самообразования;

З3 - основы предпринимательской деятельности;

З4 - правила разработки бизнес-планов.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенции ОК 3.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоемкость	71		
Аудиторные занятия	60		
лекции	32	32	-
Практические занятия (семинарские)	28	28	-
самостоятельная работа	11	11	-
Вид итогового контроля		ДЗ	

ОП.12 МЕНЕДЖМЕНТ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция, укрупненная группа специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1 - направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;

У2 - принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;

У3 - мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;

У4 - применять приемы делового общения в профессиональной деятельности

знать:

31 - особенности современного менеджмента;

32 - функции, виды и психологию менеджмента;

33 - основы организации работы коллектива исполнителей;

34 - принципы делового общения в коллективе;

35 - особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;

36 - информационные технологии в сфере управления;

37 - основные методы управления конфликтом и стрессами в процессе профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин, направленных на формирование общих и профессиональных компетенций, включающих способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ПК 3.1. Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоемкость	120		
Аудиторные занятия	120		
лекции	74	-	74
Практические занятия (семинарские)	46	-	46
самостоятельная работа	-	-	-
Вид итогового контроля			ДЗ

ОП.13 ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Теоретические знания, практические умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины, будут способствовать успешной работе выпускника в области правоприменения, а также формированию способности толковать и применять федеральное и региональное законодательство в профессиональной деятельности, учитывать специфику и современное сочетание глобального, национального и регионального в развитии социальной сферы и управления культуры общественной, государственной и личной жизнью.

В результате освоения дисциплины специалист должен демонстрировать следующие результаты обучения:

уметь:

У1 - толковать и применять нормы земельного права;

У2 - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по земельным правоотношениям;

У3 - применять правовые нормы для решения практических ситуаций;

знать:

З1 - понятие и источники земельного права;

З2 - права и обязанности граждан в области земельных правоотношений;

З3 - право собственности на землю;

З4 - право природопользования;

З5 - виды правонарушений в области земельных правоотношений и ответственность за них.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем в часах	Семестр	
		3	4
Общая трудоемкость	64		

Аудиторные занятия	64		
лекции	44	44	-
Практические занятия (семинарские)	20	20	-
самостоятельная работа	-	-	-
Вид итогового контроля		ДЗ	

МДК.01.01. ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.01.01. Правоприменительная деятельность

является частью профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция

Место междисциплинарного курса в структуру ОПОП – профессиональный модуль ПМ.01 Правоприменительная деятельность.

Основной целью изучения дисциплины освоение вида деятельности «Правоприменительная деятельность».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:
уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
 - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
 - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;
 - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
 - сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;
 - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;
 - анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;
 - составлять различные виды юридических документов.
- знать:
- понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;
 - содержание российского трудового права; понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм;
 - правила составления юридических документов; основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;
 - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;

- виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав 4 административного процесса;
- сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского и административного судопроизводства;
- основные стадии гражданского и административного процесса.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ВД 1 Правоприменительная деятельность

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права

ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности

ПК 1.3 Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
Общая трудоёмкость	236	116	120
Аудиторские занятия	236	116	120
Лекции	148	76	72
Практические занятия	88	40	48
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ИО, ЭКЗ	ИО	ЭКЗ

МДК.02.01. ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.02.01. Правоохранительная деятельность является частью профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция

Место междисциплинарного курса в структуру ОПОП – профессиональный модуль ПМ.02 Правоохранительная деятельность.

Основной целью изучения дисциплины освоение вида деятельности «Правоохранительная деятельность».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:
уметь:

- ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;
 - разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;
 - анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство,
 - нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;
 - пользоваться приёмами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;
 - определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;
 - составлять уголовно-процессуальные документы;
 - решать задачи по квалификации преступлений
- знать:
- действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;
 - основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;
 - основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов; признаки состава преступления;
 - стадии уголовного судопроизводства;
 - правовое положение участников уголовного судопроизводства;
 - формы и порядок производства предварительного расследования;
 - процесс доказывания и его элементы; меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;
 - правила проведения следственных действий;
 - основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;
 - особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;
 - производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;

- особенности производства по отдельным категориям уголовных дел.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ВД 2 Правоохранительная деятельность

ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права

ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений

ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		5	6
Общая трудоёмкость	225	125	100
Аудиторские занятия	175	105	70
Лекции	124	74	50
Практические занятия	51	31	20
Самостоятельная работа	50	20	30
Вид итогового контроля	ИО, ЭКЗ	ИО	ЭКЗ

МДК.03.01. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ, ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.03.01. Правовое обеспечение деятельности организаций, физических лиц и их объединений является частью профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция

Место междисциплинарного курса в структуру ОПОП – профессиональный модуль ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций, физических лиц и их объединений.

Основной целью изучения дисциплины освоение вида деятельности «Правовое обеспечение деятельности организаций, физических лиц и их объединений».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен: уметь:

анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного, административного, гражданского и трудового права;

– квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные, административные, гражданско-правовые и трудовые правоотношения;

– свободно ориентироваться в действующем корпоративном, административном, гражданско-правовом, трудовом законодательстве;

– оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного, административного, гражданского и трудового права;

– осуществлять профессиональное толкование норм права;

– применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности

– составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов,

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен знать:

– требования к оформлению и регистрации договоров – источники и особенности правового регулирования корпоративных, административных, гражданско-правовых и трудовых отношений; – ключевые понятия, институты и принципы корпоративного, административного, гражданского и трудового права

– юридическую терминологию в сфере корпоративного, административного, гражданского и трудового права

– суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;

– порядок реализации свободы договора;

– особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;

- специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; – способы определения существенных условий договора;
- основания и порядок изменения и расторжения договоров;
- особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности;
- особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

профессиональные:

ПК 3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи

ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.

ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики, проекты правовых документов.

ПК 3.4 Разрабатывать проекты юридических документов.

ПК 3.5 Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		5	6
Общая трудоёмкость	36	36	
Аудиторские занятия	36	36	
Лекции	20	20	
Практические занятия	16	16	
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ЭКЗ	ЭКЗ	

МДК.03.02. КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.03.02. Корпоративное право является частью профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция

Место междисциплинарного курса в структуру ОПОП – профессиональный модуль ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций, физических лиц и их объединений.

Основной целью изучения дисциплины освоение вида деятельности «Правовое обеспечение деятельности организаций, физических лиц и их объединений».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; -

- составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов;

- квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения;

- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; -

- разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

- свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;

- оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права;

- осуществлять профессиональное толкование норм права;

- применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;

знать:

- источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;

- ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права

- юридическую терминологию в сфере корпоративного права

- суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;

- порядок реализации свободы договора;

- особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;

- специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;
- способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров;
- основания и порядок изменения и расторжения договоров;
- особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности;
- особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора;
- положения арбитражного процессуального законодательства;
- основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных органов.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

профессиональные:

ПК 3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.

ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.

ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики

ПК 3.4. Разрабатывать проекты юридических документов.

ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		5	6
Общая трудоёмкость	62	40	22

Аудиторские занятия	62	40	22
Лекции	32	20	
Практические занятия	30	20	10
Самостоятельная работа			
Вид итогового контроля	ИО, ЭКЗ	ИО	ЭКЗ

МДК.03.03. ДОГОВОРЫ В ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.03.03. Договоры в предпринимательской деятельности является частью профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция и разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.04 Юриспруденция

Место междисциплинарного курса в структуру ОПОП – профессиональный модуль ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций, физических лиц и их объединений.

Основной целью изучения дисциплины освоение вида деятельности «Правовое обеспечение деятельности организаций, физических лиц и их объединений».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:
уметь:

- анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; -

- составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов;

- квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения;

- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; -

- разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

- свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве;

- оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права;

- осуществлять профессиональное толкование норм права;

- применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;

знать:

- источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений;

- ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права

- юридическую терминологию в сфере корпоративного права

- суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора;

- порядок реализации свободы договора;

- особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности;

- специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности;

- способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров;

- основания и порядок изменения и расторжения договоров;

- особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности;

- особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора;

- положения арбитражного процессуального законодательства;

- основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных органов.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

профессиональные:

ПК 3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.

ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.

ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики

ПК 3.4. Разрабатывать проекты юридических документов.

ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

иметь практический опыт:

- подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий;

- выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации;

- поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права;
- применения актов корпоративного законодательства;
- разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.
- сотрудничества с предполагаемыми контрагентами.
- анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.

ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		5	6
Общая трудоёмкость	72		72
Аудиторские занятия	62		62
Лекции	32		32
Практические занятия	30		30
Самостоятельная работа	10		10
Вид итогового контроля	ЭКЗ		ЭКЗ